

Zasady odnoszące się do finansowania wyjazdów osób niepełnosprawnych

Komisja Europejska – przykładając dużą wagę do integracji osób niepełnosprawnych ze środowiskiem akademickim – umożliwia studentom i pracownikom szkół wyższych, zakwalifikowanym do wyjazdu w programie Erasmus ubieganie się o dofinansowanie ze specjalnego funduszu utworzonego dla osób niepełnosprawnych. Dodatkowe stypendia mają na celu pokrycie wyjątkowych kosztów związanych ze specjalnymi potrzebami osób niepełnosprawnych podczas Erasmusowego stypendium.

O dofinansowanie ze specjalnego funduszu mogą ubiegać się studenci i pracownicy, którzy charakteryzują się **znacznym stopniem niepełnosprawności**, w szczególności dużymi ograniczeniami w samodzielnym poruszaniu się (np. osoby poruszające się na wózkach inwalidzkich, osoby niedosłyszące lub niesłyszące, niewidome) i osoby wymagające specjalnej opieki medycznej.

Osoby zamierzające ubiegać się o środki ze specjalnego funduszu dla osób niepełnosprawnych powinny złożyć do Narodowej Agencji wnioski o dofinansowanie wraz z załącznikami. Wniosek ten można złożyć jedynie **za pośrednictwem własnej uczelni macierzystej** (konieczne jest potwierdzenie zakwalifikowania na wyjazd przez Uczelnianego Koordynatora Programu Erasmus).

Osoba zamierzająca uzyskać dodatkowe dofinansowanie z funduszu dla osób niepełnosprawnych powinna:

- a) wypełnić stosowny formularz wniosku; formularz wniosku o dofinansowanie jest zamieszczony w portalu internetowym programu: www.erasmus.org.pl
- b) uzyskać potwierdzenie zakwalifikowania za wyjazd od Uczelnianego Koordynatora;
- c) uzyskać potwierdzenie zgodności danych na temat niepełnosprawności oraz zasadności ubiegania się o specjalne dofinansowanie od uczelnianego Pełnomocnika ds. osób niepełnosprawnych;
- d) poprawnie wypełniony wniosek wraz z wymaganymi załącznikami przesłać do Narodowej Agencji.

Wniosek należy złożyć bezzwłocznie po zakwalifikowaniu na wyjazd Erasmusowy.

Żadne wnioski o dofinansowanie nie będą przyjmowane:

- w przypadku wyjazdów studentów – po 1 kwietnia 2010 roku,
- w przypadku wyjazdów pracowników – po 1 czerwca 2010 roku,

We wniosku osoba ubiegająca się o dodatkowe fundusze z tytułu niepełnosprawności będzie proszona

o opisanie wpływu niepełnosprawności na możliwość udziału w międzynarodowej mobilności (utrudnienia związane z oddaleniem się od zwyczajowego miejsca zamieszkania). Osobom z

orzeczonym lekkim lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności w chorobie nie mającej związku z możliwością przemieszczania się, Narodowa Agencja będzie mogła przyznać dodatkowe stypendium jedynie w formie wyrównania do maksymalnej wysokości określonej dla wyjazdu do danego kraju.

Wniosek o dofinansowanie powinien być wypełniony na komputerze i podpisany we wskazanych miejscach przez wszystkie wymienione w nim osoby (wnioskodawca, koordynator uczelniany programu Erasmus, uczelniany pełnomocnik ds. osób niepełnosprawnych). Wypełniony i podpisany wniosek wraz z dokumentem potwierdzającym **znaczny stopień niepełnosprawności** należy przesłać do Narodowej Agencji Programu Erasmus.

Dokumenty dołączone do wniosku nie muszą być tłumaczone przez tłumacza przysięgłego i nie muszą być poświadczane notarialnie. W przypadku dołączania kopii dokumentów wystarczające będzie poświadczenie za zgodność z oryginałem przez Uczelnianego Koordynatora lub pełnomocnika ds. osób niepełnosprawnych.

Osoby o małym i średnim stopniu niepełnosprawności będą mogły uzyskać dofinansowanie stanowiące uzupełnienie do maksymalnej stawki miesięcznego stypendium przewidzianego przy wyjeździe do danego kraju przez Komisję Europejską.

Osoby o znacznym stopniu niepełnosprawności będą mogły dodatkowo ubiegać się o dofinansowanie dodatkowych kosztów nie związanych ze standardowymi kosztami podróży i utrzymania. Rodzaje tych kosztów są wymienione we wniosku o dofinansowanie z tytułu niepełnosprawności.

Rozliczenie kosztów związanych z podróżą i pobytem w uczelni partnerskiej/ instytucji przyjmującej będą rozliczane na podstawie potwierdzenia długości pobytu. Dodatkowe koszty nie związane z kosztami podróży i pobytu stypendysty będą rozliczane na podstawie dowodów poniesienia wydatków (rozliczane będą koszty rzeczywiste).

Decyzja o wysokości przyznanego dodatkowego dofinansowania będzie podejmowana dla każdej osoby indywidualnie z uwzględnieniem wszystkich informacji zawartych w złożonym do Narodowej Agencji wniosku.

Narodowa Agencja poinformuje osoby wnioskujące, za pośrednictwem ich uczelni macierzystych, o podjętej decyzji nie później niż miesiąc od daty otrzymania wniosku.

Informacje przydatne dla osób niepełnosprawnych są dostępne na stronie <http://www.european-agency.org>