

**Zarządzenie Rektora  
Akademii Muzycznej im. I. J. Paderewskiego w Poznaniu  
Nr 9/2020 z dnia 24 listopada 2020 r.**

**w sprawie organizacji prac komisji powołanych w postępowaniach w przedmiocie nadania stopnia doktora lub doktora habilitowanego w Akademii Muzycznej im. I. J. Paderewskiego w Poznaniu podczas czasowego ograniczenia funkcjonowania uczelni artystycznych w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19**

Działając na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r., poz. 85 ze zm.), § 2 ust. 3 i § 4 rozporządzenia Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu z dnia 16 października 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania uczelni artystycznych w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 1832; dalej „rozporządzenie”), a także ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374 z późn. zm.), w oparciu o Środowiskowe wytyczne w związku z częściowym przywracaniem działalności uczelni, dostępne na stronie Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, mając na uwadze, że priorytetem jest bezpieczeństwo zdrowotne uczestników postępowań, pedagogów i pracowników administracji, niniejszym zarządzam co następuje:

**§ 1**

1. Zobowiązuje komisje powołane w postępowaniach w sprawach nadania stopni i tytułu prowadzonych w Akademii Muzycznej im. I. J. Paderewskiego w Poznaniu (dalej odpowiednio „Komisje” i „Akademia”) do korzystania w okresie pandemii, w szczególności w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania uczelni artystycznych wynikającego z rozporządzenia, z wynikającego z przepisów rozporządzenia prawa do organizowania swojej pracy przy wykorzystaniu środków porozumiewania się na odległość.
2. Akademia zapewnia obsługę Komisji w zakresach zabezpieczenia technicznego, teleinformatycznego i formalnego oraz możliwość prowadzenia postępowań w sposób określony w niniejszym zarządzeniu.

**§ 2**

1. Za pomocą środków porozumiewania się na odległość przeprowadza się:
  - 1) egzaminy doktorskie w przewodach doktorskich wszczętych do dnia 30 kwietnia 2019 r. w zakresie dyscypliny podstawowej odpowiadającej tematowi rozprawy doktorskiej, dyscypliny dodatkowej i obcego języka nowożytnego;
  - 2) egzaminy w postępowaniach w sprawie nadania stopnia doktora wszczętych po dniu 30 września 2019 r.;
  - 3) posiedzenia komisji doktorskich;
  - 4) obrony rozpraw doktorskich;
  - 5) posiedzenia komisji habilitacyjnych oraz kolokwia habilitacyjne.
2. Jeżeli przewodniczący Komisji w porozumieniu z osobą ubiegającą się o nadanie stopnia naukowego tak postanowi, odpowiednio egzamin, obrona rozprawy doktorskiej lub kolokwium habilitacyjne mogą odbyć się na terenie Akademii. Za przestrzeganie wymogów higieniczno-

sanitarnych podczas egzaminu, obrony rozprawy doktorskiej lub kolokwium habilitacyjnego odpowiedzialny jest przewodniczący Komisji.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 uczestnicy zdarzenia odbywającego się w budynku Akademii podlegają przepisom Akademii związanym z korzystaniem z infrastruktury uczelni, w szczególności zobowiązani są do wypełnienia oświadczenia stanowiącego załącznik do zarządzenia rektora w przypadku pierwszego wejścia na teren Akademii.

### § 3

1. Posiedzenia Komisji mogą być przeprowadzane przy użyciu platformy MS Teams, zapewniającej w szczególności transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym między jego uczestnikami oraz wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy posiedzenia mogą wypowiadać się w jego toku. Akademia zapewnia obsługę posiedzeń za pośrednictwem osoby odpowiedzialnej za obsługę systemu p. Andrzeja Misia ([amis@amuz.edu.pl](mailto:amis@amuz.edu.pl)).
2. Głosowania tajne w ramach Komisji procedującej w trybie porozumiewania się na odległość przeprowadzane są za pomocą oprogramowania HMS spółki Kalasoft (uczelnianego systemu e-dziekanat). Akademia zapewnia obsługę głosowań za pośrednictwem osoby odpowiedzialnej za obsługę systemu p. Piotra Zwierzchowskiego ([pzwierzchowski@amuz.edu.pl](mailto:pzwierzchowski@amuz.edu.pl)).
3. Obrona w części jawnej odbywa się z udziałem osób z zewnątrz, które dostęp do posiedzenia online otrzymują po przesłaniu swojego akcesu i maila do p. Andrzeja Misia do godz. 15.00 w dniu poprzedzającym obronę.
4. Praca doktorska jest udostępniona do publicznego wglądu przed obroną:
  - w wersji papierowej udostępniana jest na zasadach wynikających z właściwych przepisów wewnętrznych dotyczących funkcjonowania biblioteki – uwzględniających aktualne przepisy prawa powszechnego,
  - w wersji cyfrowej na stronie Akademii.Informacja o miejscu udostępnienia każdorazowo zawarta jest w zawiadomieniu o publicznej obronie pracy doktorskiej, zawierającym w szczególności link z odniesieniem do pracy.
5. Koordynację obsługi postępowań ze strony Akademii wykonuje p. Alicja Bohdanowicz-Murawska ([abohdanowicz@amuz.edu.pl](mailto:abohdanowicz@amuz.edu.pl)).

Rektor



prof. dr hab. Hanna Kostrzewska