

## **REGULAMIN**

### **WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ OSIĄGNIĘTYCH PRZEZ STUDENTÓW Z UKRAINY UBIEGAJĄCYCH SIĘ O PRZENIESIENIE NA STUDIA PROWADZONE W AKADEMII MUZYCZNEJ IM. IGNACEGO JANA PADEREWSKIEGO W POZNANIU**

#### § 1

1. Niniejszy Regulamin określa zasady przeprowadzania weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez obywatela polskiego albo obywatela Ukrainy, którego pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest uznawany za legalny na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 583; dalej „ustawa”), który w dniu 24 lutego 2022 r. był studentem uczelni działającej na terytorium Ukrainy i który wnioskuje o przeniesienie z uczelni ukraińskiej do Akademii Muzycznej im. I.J. Paderewskiego w Poznaniu (zwanej dalej także „Akademią”) oraz oświadczy, że nie posiada dokumentów potwierdzających okresy studiów, zdane egzaminy, zaliczenia lub praktyki zawodowe, wydanych przez uczelnię działającą na terytorium Ukrainy.
2. W efekcie zastosowania niniejszego regulaminu kandydat może zostać przyjęty na studia w Akademii prowadzone nieodpłatnie w języku polskim lub odpłatnie w języku angielskim z możliwością uznania odpowiednich okresów studiów w uczelni działającej na terytorium Ukrainy z uwzględnieniem ewentualnych różnic w programie studiów.
3. Kandydat, o którym mowa w ust. 1, który posiada dokumenty poświadczające okresy studiów, zdane egzaminy, zaliczenia lub praktyki zawodowe, wydane przez uczelnię działającą na terytorium Ukrainy może ubiegać się o przyjęcie na studia w drodze przeniesienia w trybie określonym w Regulaminie studiów Akademii.

#### § 2

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) program studiów – opis określonych przez Akademię spójnych efektów uczenia się, zgodny z Polską Ramą Kwalifikacji, oraz opis procesu prowadzącego do osiągnięcia tych efektów, wraz z przypisanymi do poszczególnych modułów tego procesu punktami ECTS,
- 2) efekty uczenia się – zasób wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych nabytych w procesie uczenia się.

#### § 3

1. Postępowanie wszczynane jest na wniosek kandydata złożony w terminie otwartym do składania wniosków ustalonym ogłoszeniem Rektora, dotyczącym studiów na kierunku (specjalności) i poziomie wskazanym w ogłoszeniu.
2. Rejestracja kandydatów na odpłatne studia w języku angielskim odbywa się wyłącznie poprzez wysłanie wniosku o przeniesienie na takie studia. Formularz wniosku kandydat otrzymuje w odpowiedzi na zgłoszenie przesłane na adres [rekrutacja@amuz.edu.pl](mailto:rekrutacja@amuz.edu.pl).
3. Rejestracja kandydatów na studia w języku polskim odbywa się wyłącznie przy wykorzystaniu systemu elektronicznego.
4. Kandydat na studia w języku polskim dokonuje elektronicznej rejestracji tworząc swój profil pod adresem: <https://e-dziekanat.amuz.edu.pl/e-rekrutacja>.
5. Szczegółowe zasady rejestracji elektronicznej wynikają z informacji zamieszczonej na stronie internetowej Akademii.

6. Wszelka korespondencja z kandydatami odbywa się za pomocą wiadomości przesyłanych drogą korespondencji elektronicznej na adres wskazany przez kandydata. Wiadomość uznana zostaje za doręczoną z chwilą jej wprowadzenia do systemu korespondencji elektronicznej w sposób umożliwiający zapoznanie się z nią przez adresata.
7. Kandydat załącza do wniosku dowody spełnienia wymogów formalnych, o których mowa w ustawie, a zatem:
  - 1) kserokopię dowodu tożsamości,
  - 2) w przypadku obywatela Ukrainy – dowód wskazujący, że jego pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest uznawany za legalny na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy – w szczególności zaświadczenie o nadaniu numeru PESEL lub właściwa pieczęć w dokumencie podróży,
  - 3) własnoręcznie podpisane oświadczenie, że kandydat w dniu 24 lutego 2022 r. był studentem określonego roku studiów na danym kierunku i poziomie studiów w uczelni ukraińskiej – wzór oświadczenia określa załącznik nr 1 do Regulaminu,
  - 4) na studia w języku polskim – poświadczenie przez obywatela Ukrainy znajomości języka polskiego jako obcego na poziomie B1,
  - 5) na studia w języku angielskim – poświadczenie znajomości języka angielskiego jako obcego na poziomie B2.
8. W przypadku braku posiadania przez obywatela Ukrainy dowodu potwierdzającego znajomość języka polskiego lub braku posiadania przez kandydata na studia w języku angielskim dokumentu potwierdzającego znajomość języka angielskiego na poziomie B2, kandydaci składają w tym zakresie oświadczenie w treści wniosku a Akademia we własnym zakresie przeprowadza weryfikację znajomości języka.
9. Dodatkowo kandydaci składają w przypadku posiadania tych dokumentów dyplomy uprzedniego ukończenia ponadpodstawowych szkół lub studiów albo szkół muzycznych.

#### § 4

1. Złożone wnioski podlegają kontroli formalnej przez Prorektora ds. studenckich i dydaktyki.
2. W przypadku prawidłowości formalnej wniosków Prorektor przekazuje wniosek Dziekanowi wydziału właściwego ze względu na przedmiot wniosku.
3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych Prorektor zwraca się do kandydata o ich uzupełnienie w terminie 7 dni pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
4. W przypadku nieuzupełnienia braków wniosek kandydata jest pozostawiany bez rozpoznania, o czym uczelnia informuje kandydata.

#### § 5

1. Celem potwierdzania efektów uczenia się kandydatom ubiegającym się o przyjęcia na studia na danym kierunku, Dziekan na wniosek właściwego Dyrektora Instytutu powołuje właściwą Instytutową Komisję ds. potwierdzania efektów uczenia się (dalej „Komisja Instytutowa”).
2. Komisja Instytutowa powoływana jest w każdym instytucie prowadzącym działalność dydaktyczną na kierunku w przypadku złożenia choćby jednego wniosku o potwierdzenie efektów uczenia się w ramach danego kierunku.
3. W skład Komisji Instytutowej powołuje się:
  - 1) w charakterze Przewodniczącego Komisji Instytutowej – Dyrektora Instytutu lub innego nauczyciela akademickiego posiadającego co najmniej stopień doktora wskazanego przez Dyrektora Instytutu,
  - 2) co najmniej dwóch nauczycieli akademickich reprezentujących obszar wiedzy i dyscypliny naukowej, które mogą podlegać potwierdzeniu w ramach kierunku, na którym działalność dydaktyczną prowadzi dany instytut.
4. Do zadań Komisji Instytutowej należy wykonywanie wszystkich czynności w toku procesu potwierdzania efektów uczenia się nie zastrzeżonych dla innego organu, a w szczególności:
  - 1) ustalenie szczegółowego terminarza procesu potwierdzania efektów uczenia się,
  - 2) przeprowadzenie weryfikacji efektów uczenia się.

## § 6

1. Po wpłynięciu wniosku Komisja Instytutowa zawiadamia kandydata o poprawności formalnej wniosku i jednocześnie informuje o miejscu i terminie weryfikacji znajomości języka polskiego lub angielskiego dla kandydatów nie posiadających właściwego certyfikatu, a także spotkania z Przewodniczącym Komisji Instytutowej.
2. W przypadku braku potwierdzenia znajomości języka przez Akademię, wniosek kandydata nie dysponującego właściwym certyfikatem jest pozostawiany bez rozpoznania, o czym uczelnia informuje kandydata.
3. Podczas indywidualnego spotkania kandydata z Przewodniczącym właściwej Komisji Instytutowej, na podstawie deklaracji kandydata kandydat ustala wraz z Przewodniczącym Komisji Instytutowej zajęcia (przedmioty), które podlegać będą weryfikacji w toku postępowania, mając na uwadze program studiów, na które miałyby nastąpić przeniesienie a także studiów odbytych przez kandydata, z zastrzeżeniem ust. 6.
4. Po odbyciu indywidualnych spotkań z kandydatami Komisja Instytutowa zawiadamia kandydata o miejscu, dacie i sposobie przeprowadzenia procesu potwierdzania efektów uczenia się.
5. Weryfikacja efektów uczenia się jest dokonywana w zależności od kierunku i specjalności, którego dotyczy wniosek oraz zajęć (przedmiotów) podlegających weryfikacji według wyboru Komisji Instytutowej w szczególności w formie: egzaminu praktycznego, egzaminu ustnego, egzaminu pisemnego, testu, rozwiązania zadania lub przeprowadzenia prezentacji.
6. W ramach potwierdzania efektów uczenia się obowiązkowo przeprowadza się egzamin z zakresu przedmiotu głównego (specjalności) przewidzianego dla kierunku, na który ma nastąpić przeniesienie, którymi dla poszczególnych kierunków i specjalności są:
  - 1) dyrygentura, na studiach I i II stopnia na specjalnościach:
    - dyrygentura chóralna – **dyrygentura chóralna**,
    - dyrygentura symfoniczna – **dyrygentura symfoniczna**,
    - dyrygentura orkiestr dętych – **dyrygentura orkiestr dętych**,
  - 2) edukacja artystyczna w zakresie sztuki muzycznej:
    - a. na studiach I stopnia na specjalnościach:
      - edukacja muzyczna – **muzyczne projekty edukacyjne**,
      - muzyka kościelna – **Schola cantorum z metodyką**,
      - prowadzenie szkolnych zespołów muzycznych – **dyrygowanie**,
    - b. na studiach II stopnia na specjalnościach:
      - edukacja muzyczna – **muzyczne projekty artystyczne**,
      - muzyka kościelna – **improwizacja organowa z grą liturgiczną**,
      - prowadzenie szkolnych zespołów muzycznych – **dyrygowanie**,
  - 3) historyczne praktyki wykonawcze, na studiach I i II stopnia – **instrument główny**,
  - 4) instrumentalistyka, na studiach I i II stopnia, na specjalnościach:
    - lutnictwo artystyczne – **lutnictwo artystyczne**,
    - wszystkich pozostałych – **instrument główny**,
  - 5) jazz i muzyka estradowa, na studiach I i II stopnia na specjalnościach:
    - instrumenty jazzowe – **instrument główny**,
    - wokalistyka jazzowa – **wokalistyka jazzowa**,
    - kompozycja z aranżacją – **kompozycja z aranżacją**,
  - 6) kompozycja i teoria muzyki:
    - a. na studiach I stopnia na specjalności:
      - kompozycja – **podstawy kompozycji**,
      - rytmika – **rytmika**,
      - teoria muzyki – **seminarium teorii muzyki**,
      - kompozycja elektroakustyczna – **podstawy kompozycji elektroakustycznej**,
      - publicystyka muzyczna – **publicystyka muzyczna**,
    - b. na studiach II stopnia na specjalności:

- kompozycja – **kompozycja**,
  - rytmika z rytmikoterapią – **rytmika**,
  - teoria muzyki: rok I – **metodologia pracy badawczej**, rok II – **historia teorii muzyki**,
  - kompozycja muzyki filmowej i teatralnej – **kompozycja**,
- 7) wokalistyka:
- a. na studiach I stopnia, na specjalnościach:
    - śpiew solowy – **śpiew solowy**,
    - śpiew musicalowy – **śpiew musicalowy**
  - b. na studiach II stopnia na specjalności śpiew solowy – **śpiew solowy**.
7. Egzamin może składać się z kilku etapów lub części.
8. Weryfikacja efektów uczenia się jest dokonywana w oparciu oraz w odniesieniu do efektów uczenia się określonych w programie studiów dla danego kierunku i poziomu studiów.
9. Metody weryfikacji efektów uczenia się dla danego przedmiotu określa zawiadomienie, o którym mowa w ust. 4.

#### § 7

1. Po przeprowadzeniu procesu potwierdzania efektów uczenia się, Komisja Instytutowa podejmuje uchwałę określającą:
  - 1) rekomendację w zakresie możliwości podjęcia studiów przez kandydata (pozytywna lub negatywna),
  - 2) w przypadku rekomendacji pozytywnej:
    - a. rekomendowany semestr studiów, od którego nastąpi podjęcie studiów przez kandydata w Akademii,
    - b. rekomendację zaliczenia określonych zajęć objętych programem studiów na danym kierunku studiów w Akademii oraz punktów ECTS przypisanych do tych zajęć a także ocen, a także na ewentualny obowiązek uzupełnienia różnic programowych.
2. Ocena wystawiana jest zgodnie ze skalą ocen określoną w Regulaminie studiów.
3. Wydanie pozytywnej rekomendacji w zakresie możliwości przyjęcia kandydata na studia możliwe jest wyłącznie w przypadku uzyskania pozytywnego wyniku weryfikacji efektów uczenia się z przedmiotu głównego, o którym mowa w § 6 ust. 5.
4. Komisja Instytutowa sporządza i podpisuje protokół z weryfikacji efektów uczenia się, którego załącznikami są uchwały dotyczące poszczególnych kandydatów. Wzór uchwały określa załącznik nr 2 do Regulaminu.
5. W uchwale Komisja Instytutowa w szczególności wskazuje ewentualne różnice programowe, które kandydat będzie musiał uzupełnić w przypadku przyjęcia na studia.
6. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności kandydata w którymkolwiek z wyznaczonych terminów przeznaczonych na egzaminy w ramach potwierdzania efektów uczenia się Komisja Instytutowa informuje o tym Rektora celem wydania decyzji o odmowie potwierdzenia efektów uczenia się.
7. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności kandydata w którymkolwiek z wyznaczonych terminów przeznaczonych na egzaminy w ramach potwierdzania efektów uczenia się kandydat jest obowiązany niezwłocznie poinformować Komisję Instytutową o przyczynach nieobecności i przedstawić dowód potwierdzający przedstawione usprawiedliwienie nieobecności. W wypadku uznania nieobecności za usprawiedliwioną Komisja Instytutowa jednorazowo wyznacza dodatkowy termin.
8. Możliwość wyznaczenia dodatkowego terminu, o której mowa w ust. 7 nie dotyczy egzaminów przeprowadzanych łącznie dla większej liczby kandydatów ubiegających się o przyjęcie na ten sam kierunek i poziom studiów.

#### § 8

1. Uchwały Komisji Instytutowej zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
2. Protokół zawierający uchwały danej Komisji Instytutowej przekazywany jest Rektorowi.

3. W oparciu o rekomendacje wynikające z uchwał Komisji Instytutowych, a także mając na uwadze limity przyjęć w drodze przeniesienia ustalone przez Rektora w drodze odrębnego zarządzenia, Rektor w odniesieniu do każdego kandydata podejmuje decyzję w przedmiocie przyjęcia na studia w drodze przeniesienia, w treści której:
  - 1) dokonuje wpisu na listę studentów określonego kierunku bądź odmawia przyjęcia na studia w drodze przeniesienia,
  - 2) w odniesieniu do kandydatów przyjętych określa nadto:
    - a. rok i semestr studiów, na których następuje przyjęcie,
    - b. uznane za zaliczone zajęcia objęte programem studiów na danym kierunku studiów w Akademii oraz punkty ECTS przypisane do tych zajęć oraz oceny,
    - c. ewentualny obowiązek uzupełnienia różnic programowych – ze wskazaniem trybu weryfikacji ich uzupełnienia.
4. W przypadku braku możliwości przyjęcia na dany kierunek studiów wszystkich kandydatów, którzy otrzymali pozytywne rekomendacje Komisji Instytutowej, kandydaci są przyjmowani w kolejności wynikającej z najwyższej oceny w zakresie przedmiotu głównego.
5. Decyzja Rektora jest ostateczna i nie przysługuje od niej możliwość odwołania.

#### § 9

1. Zaliczenie zajęć w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się, dokumentowane jest w dokumentacji przebiegu studiów.
2. Do średniej studiów wlicza się oceny uzyskane z przedmiotów zaliczonych w ramach procesu potwierdzania efektów uczenia się.

#### § 10

1. Kandydaci, którzy w procesie potwierdzania efektów uczenia się nie zostali przyjęci na studia, mogą ubiegać się o przyjęcie na studia (na pierwszy rok) w postępowaniu rekrutacyjnym prowadzonym przez Akademię na zasadach ogólnych wynikających z ustawy i przepisów wewnętrznych składając w tym celu wniosek na adres [rekrutacja@amuz.edu.pl](mailto:rekrutacja@amuz.edu.pl).
2. W przypadku przyjęcia na studia w postępowaniu rekrutacyjnym kandydatów, którzy uprzednio w toku procesu potwierdzania efektów uczenia się, o którym mowa w niniejszym Regulaminie uzyskali pozytywną rekomendację Komisji Instytutowej ale nie zostali przyjęci na studia w drodze przeniesienia z uwagi na limit, na podstawie odrębnego wniosku mogą w toku studiów ubiegać się o zaliczenia przedmiotu objętego uprzednio przez Komisję Instytutową rekomendacją zaliczenia w procesie potwierdzania efektów uczenia się.

#### § 11

Postępowanie przeprowadza się nieodpłatnie.

### OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Imię: .....

Nazwisko: .....

PESEL: .....

Ja niżej podpisany/podpisana\*, oświadczam, że w dniu 24 lutego 2022 r. byłem studentem/studentką\* uczelni:

.....

działającej na terytorium Ukrainy.

Jednocześnie podaję informację dotyczące moich studiów w wymienionej uczelni:

1. kierunek studiów: .....
2. specjalność: .....
3. poziom studiów: pierwszego/drugiego stopnia/jednolite magisterskie\*
4. forma studiów: stacjonarne/niestacjonarne\*
5. bieżący rok i semestr studiów: .....

Ponadto oświadczam, że nie posiadam dokumentów poświadczających okresy studiów, zdane egzaminy, zaliczenia lub praktyki zawodowe, wydanych przez tę uczelnię.

.....

czytelny podpis

\* niepotrzebne skreślić.

Komisja Instytutowa ds. potwierdzania efektów uczenia się  
Instytutu .....

**UCHWAŁA**  
**W PRZEDMIOCIE WNIOSKU O PRZYJĘCIE NA STUDIA W DRODZE PRZENIESIENIA SIĘ**

Działając na podstawie § 7 Regulaminu weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studentów z Ukrainy ubiegających się o przeniesienie na studia prowadzone w Akademii Muzycznej im. Ignacego Jana Paderewskiego w Poznaniu, w wyniku przeprowadzania weryfikacji efektów uczenia się Pani/Pana\* .....  
studenta działającej na terytorium Ukrainy uczelni:

.....  
ubiegającej/go się o przyjęcie na studia: pierwszego stopnia/drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie\*  
na kierunku .....,  
specjalność .....  
w języku polskim/angielskim\*

Komisja Instytutowa w składzie:

Przewodniczący Komisji - .....,

Członkowie: - .....,

- .....,

1. pozytywnie/negatywnie\* rekomenduje przyjęcie kandydata na studia,
2. rekomenduje przyjęcie kandydata na ..... rok ..... semestr studiów na wnioskowanym kierunku i specjalności\*,
3. rekomenduje uznanie za zaliczone następujących przedmiotów:\*

nr	nazwa przedmiotu	semestr i rok studiów	forma zajęć	liczba punktów ECTS	ocena
1					
2					
3					
4					
5					

4. rekomenduje nałożenia obowiązku uzupełnienia następujących różnic programowych\*:

.....

**PODPISY PRZEWODNICZĄCEGO I CZŁONKÓW KOMISJI INSTYTUTOWEJ:**