

**REGULAMIN
MIĘDZYWYDZIAŁOWEGO STUDIUM PEDAGOGICZNEGO
AKADEMII MUZYCZNEJ**

im. IGNACEGO JANA PADEREWSKIEGO

W POZNANIU

uchwalony przez Senat Akademii Muzycznej im. I. J. Paderewskiego w Poznaniu

w dniu 26 października 2016 r.

(uchwała Senatu Akademii Muzycznej w Poznaniu nr 28/2016 rok akademicki
2016/2017)

Obowiązuje od roku akademickiego 2017/2018

§ 1

1. Międzywydziałowe Studium Pedagogiczne Akademii Muzycznej im. I. J. Paderewskiego w Poznaniu („Studium”) prowadzone jest jako wyodrębniona jednostka międzywydziałowa Akademii Muzycznej im. I. J. Paderewskiego w Poznaniu („Akademia”).
2. Studium kieruje powołany przez Rektora Akademii Kierownik Studium.
3. Studium działa na podstawie:
 - ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.),
 - rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudniać nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1264),
 - rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli szkół artystycznych, placówek kształcenia artystycznego i placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U. z 2014 r., poz. 784),
 - rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 stycznia 2012 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (Dz. U. z 2012 r., poz.131)
 - a także w oparciu o akty prawa wewnętrznego Akademii, w szczególności Statut i Regulamin Studiów.

§ 2

Regulamin określa ogólne zasady organizacji Studium i toku kształcenia oraz związane z nim prawa i obowiązki słuchacza Studium.

§ 3

1. Studium umożliwia uzyskanie przygotowania pedagogicznego:

- a. studentom wszystkich wydziałów, kierunków i specjalności Akademii. Nie dotyczy kierunku Edukacji Muzycznej.
 - b. doktorantom Akademii, a także absolwentom Akademii (studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich) na kierunkach (specjalnościach) muzycznych.
2. W ramach zajęć objętych programem studiów Studium prowadzi przygotowanie pedagogiczne dla studentów Akademii:
- a. Na studiach pierwszego stopnia na wydziałach:
 - Kompozycji, Dyrygentury, Teorii Muzyki i Rytmiki,
 - Instrumentalnym,
 - Instrumentów Smyczkowych, Harfy, Gitary i Lutnictwa.
 - b. na studiach drugiego stopnia na Wydziale Wokalno-Aktorskim.
3. W przypadku zgłoszenia uczestniczenia w zajęciach prowadzonych przez Studium obecność na zajęciach ma charakter obowiązkowy.
4. Zajęcia w Studium trwają 4 semestry. Okres trwania zajęć może być przedłużony lub skrócony uchwałą Senatu Akademii zmieniającą niniejszy Regulamin.

§ 4

1. Z zastrzeżeniem ust. 3, zajęcia w Studium dla studentów Akademii są bezpłatne, a koszty ich prowadzenia pokrywane są ze środków finansowych pozostających w dyspozycji Akademii.
2. Zajęcia w Studium dla słuchaczy niewymienionych w ust. 1 są płatne.
3. Słuchacze Studium zobowiązani są do poniesienia odrębnej opłaty za uczestnictwo w praktykach pedagogicznych.
4. Warunki odpłatności oraz zwalniania z opłat, a także wysokość opłat określają stosowne uchwały Senatu oraz Zarządzenia Rektora.
5. Szczegółowe warunki odpłatności, a także wysokość opłat dla słuchaczy Studium, o których mowa w ust. 2, określa umowa o świadczenie usług edukacyjnych między słuchaczem a Akademią.
6. Szczegółowe warunki odpłatności za praktyki pedagogiczne dla studentów Akademii określa umowa między studentem a Akademią zawarta zgodnie z art. 160a ustawy.

§ 5

1. Zajęcia w ramach Studium obejmują:
 - a. blok przedmiotów kształcenia nauczycielskiego:
 - psychologia i pedagogika w łącznym wymiarze 150 godzin,
 - dydaktyka przedmiotowa w wymiarze 120 godzin;
 - b. przedmioty uzupełniające;
 - c. praktyki pedagogiczne w wymiarze 150 godzin.
2. Szczegółowy wykaz zajęć wraz z ilością godzin określają: Plan studiów Studium stanowiący załącznik do niniejszego Regulaminu.

§ 6

1. Przedmioty realizowane w ramach Studium dla studentów Akademii wpisywane są do indeksu jako przedmioty fakultatywne.
2. Jeżeli przedmioty realizowane w ramach Studium zostaną wpisane do indeksu – objęte są systemem punktów zaliczeniowych ECTS. Liczbę punktów ECTS dla poszczególnych przedmiotów określa Plan studiów Studium.

§ 7

1. Przyjęcia na zajęcia w Studium odbywają się na wniosek zainteresowanego.
2. Warunkiem przyjęcia na zajęcia realizowane przez Studium jest złożenie w sekretariacie Studium w terminie do 31 października w danym roku akademickim podania o przyjęcie na kurs pedagogiczny (deklaracja udziału w zajęciach) według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego Regulaminu.
3. Osoby, o których mowa w § 3 ust. 1 lit. b. wraz z podaniem składają następujące dokumenty:
 - odpis dyplomu ukończenia studiów;
 - dowodu uiszczenia opłaty, o której mowa w § 4 ust. 2.
4. Po zawiadomieniu kandydata o przyjęciu na studia w Studium a przed przystąpieniem do zajęć, słuchacze Studium nie będący studentami Akademii obowiązani są stawić się w sekretariacie Studium celem podpisania umowy o świadczenie usług edukacyjnych.

§ 8

1. Słuchacz Studium jest zobowiązany do przestrzegania Regulaminu i przepisów porządkowych obowiązujących w Akademii.
2. Do słuchaczy Studium niebędących studentami Akademii stosuje się odpowiednio w zakresie ich praw i obowiązków wobec Akademii postanowienia Regulaminu Studiów Akademii. Wyłączona jest możliwość uzyskiwania przez takie osoby świadczeń pomocy materialnej.
3. Słuchacz Studium otrzymuje „Kartę zaliczeń/egzaminów”.
4. Słuchacz Studium zobowiązany jest do złożenia „Karty zaliczeń/egzaminów” Studium do sekretariatu Studium każdorazowo do końca sesji egzaminacyjnej. Niedopełnienie tego obowiązku może spowodować skreślenie z listy słuchaczy Studium.

§ 9

1. Słuchacz, który przerwał naukę w Studium może ją jednorazowo wznowić po przerwie nie dłuższej niż jeden rok.
2. Warunki wznowienia zajęć prowadzonych przez Studium przez słuchacza określa Kierownik Studium.

§ 10

1. Praktyki pedagogiczne w wymiarze 150 godzin są obowiązkowe dla wszystkich słuchaczy realizujących program Studium.
2. Praktyki odbywają się zgodnie z Regulaminem Praktyk Studium stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu.
3. Słuchacze Studium będący studentami Akademii rozpoczynają praktyki pedagogiczne do 31 października danego roku akademickiego:
 - Studenci pierwszego stopnia- na II i III roku studiów,
 - Studenci drugiego stopnia - na I i II roku studiów.

§ 11

Akademia prowadzi dokumentację Wszelkie czynności w zakresie dokumentacji przebiegu studiów w Studium oraz czynności w zakresie przyjmowania pism i odwołań wykonuje sekretariat Studium.

§ 12

1. Sekretariat Studium prowadzi dokumentację przebiegu studiów słuchacza Studium według zasad określonych w obowiązujących przepisach.
2. Dokumentacja przebiegu studiów w Studium studenta Akademii stanowi część dokumentacji przebiegu jego studiów w Akademii.
3. Przebieg studiów w Studium dokumentowany jest w:
 - a. protokołach egzaminacyjnych zawierających nazwę przedmiotu, imiona i nazwiska słuchaczy, oceny, datę i podpis egzaminatora;
 - b. Karcie zaliczeń/egzaminów;
 - c. Dzienniku praktyk;
 - d. indeksie studenta.
4. W dokumentacji przebiegu studiów w Studium powinny znajdować się następujące dokumenty:
 - 1) Podanie o przyjęcie do Studium, o którym mowa w § 7 ust. 2;
 - 2) umowa ze słuchaczem Studium, o której mowa w § 7 ust. 4;
 - 3) Karta zaliczeń/egzaminów;
 - 4) Dziennik praktyk;
 - 5) potwierdzenie odbioru zaświadczenie o ukończeniu Studium przez osobę odbierającą świadectwo;
 - 6) wszystkie pisma i dokumenty związane z przebiegiem nauki w Studium.

§ 13

1. Sekretariat Studium prowadzi rejestr słuchaczy Studium.
2. Do rejestru wpisuje się następujące dane:
 - a. liczbę porządkową,
 - b. imię i nazwisko słuchacza Studium,
 - c. datę i miejsce urodzenia słuchacza Studium,
 - d. datę rozpoczęcia studiów w Studium,
 - e. ewentualny numer umowy ze słuchaczem,
 - f. kierunek i rodzaj studiów oraz nr albumu słuchacza Studium,
 - g. datę ukończenia Studium lub skreślenia z listy słuchacza Studium.

§ 14

1. Warunkiem ukończenia Studium jest spełnienie wszystkich wymagań przewidzianych w Programie kształcenia Studium, w tym:
 - uzyskanie pozytywnych ocen lub zaliczeń ze wszystkich przedmiotów kształcenia nauczycielskiego,
 - zaliczenie praktyk.
2. Ukończenie Studium może mieć miejsce także po zakończeniu studiów w Akademii.
3. Zaliczenie praktyk winno mieć miejsce najpóźniej w terminie 6 miesięcy od uzyskania pozytywnych ocen ze wszystkich przedmiotów kształcenia nauczycielskiego. W razie nie uzyskania w tym terminie zaliczenia praktyk następuje skreślenie z listy słuchaczy Studium.

§ 15

1. Po ukończeniu Studium absolwent otrzymuje oryginał zaświadczenia o ukończeniu Studium.
2. Ukończenie Studium przez studenta Akademii odnotowywane jest nadto zapisem o uzyskaniu przygotowania pedagogicznego w suplemencie do dyplomu ukończenia studiów.
3. Wydanie zaświadczenia o ukończeniu Studium studentowi Akademii nastąpi po przedstawieniu przez studenta Akademii dyplomu ukończenia studiów.
4. W razie utraty oryginału zaświadczenia o ukończeniu Studium Akademia może wydać absolwentowi duplikat, stosując odpowiednio przepisy dotyczące dyplomów ukończenia studiów wyższych.
5. Akademia pobiera opłaty za wydanie duplikatów w wysokości i trybie ustalonym przez Rektora.

§ 16

Do uprawnień i obowiązków Kierownika Studium należy:

- 1) dbanie o właściwy poziom zajęć dydaktycznych oraz czuwanie nad realizacją niniejszego Regulaminu;
- 2) występowanie do Prorektora ds. Studenckich lub Rektora z wnioskami we wszystkich sprawach dotyczących Studium;

- 3) wykonywanie innych czynności przewidzianych przepisami prawa, postanowieniami Statutu oraz uchwałami Senatu i zarządzeniami Rektora;
- 4) podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach dotyczących Studium, nie zastrzeżonych do kompetencji organów Akademii.

§ 17

1. W indywidualnych sprawach nieuregulowanych w Regulaminie decyzje podejmuje Kierownik Studium. Decyzja powinna być sporządzona na piśmie i doręczona słuchaczowi.
2. Od decyzji określonej w ust.1 przysługuje odwołanie do Rektora za pośrednictwem Kierownika Studium, w ciągu 14 dni od daty jej doręczenia słuchaczowi.

Załączniki do Regulaminu:

- nr 1. Plan studiów Studium,
- nr 2. Regulamin praktyk pedagogicznych,
- nr 3. Wzór Deklaracji udziału w zajęciach MSP,
- nr 4. Wzór Karty zaliczeń/egzaminów,
- nr 5. Wzór Dziennika praktyk,
- nr 6. Wzór Zaświadczenia o uzyskanym przygotowaniu pedagogicznym.

Ver. 22.05.2017

REKTOR

prof. AM dr hab. Halina Lorkowska