

**MISJA, WIZJA ORAZ CELE STRATEGICZNE I OPERACYJNE
AKADEMII MUZYCZNEJ IM. I.J. PADEREWSKIEGO W POZNANIU
2021-2026**

Dokument „Misja, wizja oraz cele strategiczne i operacyjne Akademii Muzycznej im. I.J. Paderewskiego w Poznaniu” definiuje główne założenia i cele funkcjonowania instytucji w latach 2021-2026.

Akademia Muzyczna im. I.J. Paderewskiego w Poznaniu po ponad 100 latach swojego istnienia zajmuje określone miejsce zarówno w kulturze muzycznej Poznania jak i w rankingu polskich uczelni artystycznych. Dążenie do systematycznego – dostosowanego do zmieniającej się rzeczywistości współczesnego świata – doskonalenia konstytuujących ją obszarów działalności, prowadzi do celu, jakim jest uzasadnienie obecności uczelni w przestrzeniach dydaktycznej, artystycznej i naukowej Polski i Europy.

MISJA

Misją Akademii Muzycznej im. I.J. Paderewskiego w Poznaniu jest prowadzenie najwyższej jakości kształcenia oraz działalności artystycznej i naukowej, kształtowanie postaw obywatelskich, a także uczestnictwo w – skupionym na działalności kulturalnej – rozwoju społecznym. Podstawą funkcjonowania jest autonomia uczelni pozwalająca na wolność nauczania, twórczości artystycznej oraz badań naukowych, prowadzonych z poszanowaniem standardów międzynarodowych, zasad etycznych i dobrych praktyk w ww. zakresach.

Akademia kształcenie prowadzi w dziedzinie sztuki i dyscyplinie artystycznej: sztuki muzyczne. Działalność naukowa obejmuje badania naukowe i prace rozwojowe, natomiast twórczość artystyczna jest działalnością obejmującą działania twórcze w sztuce muzycznej, której efektem jest stanowiące wkład w rozwój kultury dzieło artystyczne materialne lub niematerialne, w tym także artystyczne wykonanie.

WIZJA

Akademia Muzyczna im. I.J. Paderewskiego utrzyma swoją pozycję w gronie wiodących uczelni muzycznych w Polsce, a także stanie się liczącą uczelnią w Europie. Stanowiąc będzie atrakcyjne miejsce zdobywania wiedzy i umiejętności artystycznych zarówno dla studentów z Polski jak i z zagranicy.

Akademia Muzyczna im. I.J. Paderewskiego w Poznaniu w szczególności ma być uczelnią:

1. O jasno określonej, rozpoznawalnej, tożsamości;
2. Atrakcyjną dla studentów polskich i zagranicznych;
3. Prowadzącą najwyższej jakości działalność artystyczną;
4. Prowadzącą działalność naukową;
5. Wzbogacającą trwale polską i światową kulturę muzyczną;
6. Aktywnie współpracującą z podmiotami otoczenia społeczno-gospodarczego;
7. Posiadającą nowoczesnie wyposażoną siedzibę;
8. Profesjonalnie i nowoczesnie zarządzaną.

STRATEGIA

Zadaniem zaproponowanych koncepcji strategicznych jest zapewnienie realizacji celów łączonych z misją uczelni oraz rozwój uczelni w wyeksplikowanych – w ramach wizji – obszarach jej funkcjonowania. Do ośmiu sformułowanych perspektyw zostały przypisane cele strategiczne i operacyjne.

Ad 1. Akademia Muzyczna im. I.J. Paderewskiego w Poznaniu – uczelnia o jasno określonej, rozpoznawalnej, tożsamości

Cele strategiczne	Cele operacyjne	Ilościowe wskaźniki realizacji celów i zasady ich monitorowania
Systematyczne i profesjonalne budowanie marki uczelni w Poznaniu, w kraju i za granicą.	Stworzenie strony internetowej w języku angielskim. Zamieszczanie informacji we wszelkiego typu komunikatorach oraz aktywność w mediach (wywiady, audycje, reportaże). Dbłość o wizerunek medialny.	<p>1. Stworzenie strony internetowej w języku angielskim Wskaźnik ilościowy: - Data uruchomienia strony internetowej (DD/MM/RRRR). - Liczba odwiedzających stronę miesięcznie - 1000 osób - Liczba zamieszczonych artykułów lub treści na stronie - 30.</p> <p>Zasady monitorowania: - Regularne monitorowanie statystyk odwiedzin przy pomocy narzędzi analitycznych (np. Google Analytics). - Aktualizacja treści na stronie zgodnie z harmonogramem (każdego dnia).</p> <p>2. Zamieszczanie informacji we wszelkiego typu komunikatorach Wskaźnik ilościowy: Liczba postów/opublikowanych informacji na komunikatorach (np. fb, Messenger, Instagram) - 10 w tygodniu - Liczba platform komunikacyjnych, na których aktywnie działa akademia - 2 - Liczba osób, do których informacje docierają – 1000</p> <p>Zasady monitorowania: Dokumentowanie liczby postów i analizowanie ich zasięgu. Regularne sprawdzanie interakcji (odpowiedzi, wiadomości zwrotne, kliknięcia). Monitorowanie aktywności na wybranych komunikatorach</p> <p>3. Aktywność w mediach (wywiady, audycje, reportaże) Wskaźnik ilościowy:</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - Liczba opublikowanych wywiadów, audycji, reportaży – 1 na kwartał. - Zasięg medialny wywiadów (liczba widzów/słuchaczy) – 1000 osób <p>Zasady monitorowania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rejestracja każdego wywiadu, audycji, reportażu oraz zasięgu (na podstawie liczby wyświetleń, liczby odbiorców). - Śledzenie trendów medialnych i ocena wizerunku medialnego na podstawie opinii publicznej. <p>4. Dbłość o wizerunek medialny</p> <p>Wskaźnik ilościowy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Liczba pozytywnych/negatywnych opinii w mediach i mediach społecznościowych. - Poziom zaangażowania w social media (np. liczba polubień, udostępnień, komentarzy). - Liczba publikacji medialnych o akademii (pozytywnych/neutralnych/negatywnych). <p>Zasady monitorowania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Regularny monitoring opinii i wzmiankowań przy użyciu narzędzi takich jak: Google Alerts. - Analiza zaangażowania społeczności w mediach społecznościowych - co miesiąc. - Przegląd i ocena wizerunku – 1 raz w semestrze
	Udział we wszelkiego typu targach edukacyjnych.	1 x w ciągu roku (sprawozdanie prorektora ds. studenckich i dydaktyki)
	Pozyskiwanie patronatów medialnych nad znaczącymi wydarzeniami.	5 w ciągu roku (sprawozdanie koordynatora ds. wydarzeń artystycznych)
Wykreowanie i utrwalenie wizerunku Akademii Muzycznej im. I.J. Paderewskiego jako uczelni o profilu ogólnoakademickim	Planowanie działalności artystycznej i naukowej z uwzględnieniem procesu ewaluacji.	5 działań w ciągu roku (prawykonania, książki, CD) Sprawozdanie prorektora ds. projektów badawczych, promocji i ewaluacji uczelni.
	Promowanie jedynych w Polsce kierunków	Przeprowadzenie minimum jednej kampanii promocyjnej w miesiącach luty-

i wiodącej kategorii naukowej.	i specjalności, tj.: historyczne praktyki wykonawcze, lutnictwo artystyczne, muzyka elektroakustyczna.	marzec (media społecznościowe, promocja w szkołach). Sprawozdanie prorektora ds. projektów badawczych, promocji i ewaluacji uczelni.
	Promowanie merytorycznie wyprofilowanych szkół doktorskich.	Przeprowadzenie minimum jednej kampanii promocyjnej w miesiącach luty-marzec (media społecznościowe). Sprawozdanie prorektora ds. projektów badawczych, promocji i ewaluacji uczelni oraz Dyrektora Szkół Doktorskich.
Promocja potencjału artystycznego i naukowego; wizerunek Akademii jako ośrodka działań kulturalnych, a także poprzez pracę archiwum i biblioteki – jako centrum informacji naukowej oraz jako instytucji pielęgnującej dziedzictwo kulturowe.	Utrwalanie wiedzy o utożsamianych z uczelnią konkursach ogólnopolskich i międzynarodowych, cyklicznych seminariach i warsztatach oraz sesjach naukowych, mających również wpływ na rozpoznawalność uczelni.	Sprawozdanie koordynatora ds. wydarzeń artystycznych. Sprawozdanie rzeczownika prasowego Akademii.
	Informacja o prowadzonych innych formach kształcenia: stażach artystycznych, stażach metodycznych, Studium Musicalu, kursach mistrzowskich.	Sprawozdanie prorektora ds. studenckich i dydaktyki, Koordynatora Studium Musicalu oraz kierownika Akademickiej Agencji Artystycznej.
	Digitalizacja artefaktów dziedzictwa kulturowego.	50 rocznie. Sprawozdanie kierownika Centrum Dokumentacji Kultury Muzycznej Poznania i Wielkopolski.
	Promocja działań prospołecznych skierowanych do mieszkańców Poznania i Wielkopolski (działania na rzecz seniorów i dzieci,	6 rocznie. Sprawozdanie Kierownika Katedry Edukacji Artystycznej oraz prorektora ds. artystycznych, naukowych i współpracy międzynarodowej.

	również dzieci niepełnosprawnych).	
--	------------------------------------	--

Ad 2. Akademia Muzyczna im. I.J. Paderewskiego w Poznaniu – uczelnia atrakcyjna dla studentów polskich i zagranicznych

Cele strategiczne	Cele operacyjne	Ilościowe wskaźniki realizacji celów i zasady ich monitorowania
Dbałość o, udokumentowaną międzynarodowymi akredytacjami, jakość kształcenia.	Uzyskanie dla prowadzonych kierunków akredytacji PKA.	1 na dwa lata. Raport PKA.
	Starania o akredytacje międzynarodowe wybranych kierunków.	1 na pięć lat. Certyfikat.
	Nadzór Zespołów ds. Jakości Kształcenia nad procesem dydaktycznym.	Protokoły z zebrań 2 x w roku. Sprawozdanie prorektora ds. studenckich i dydaktyki.
	Monitorowanie rynku pracy oraz uwzględnianie w programach studiów zachodzących na nim zmian; tym samym przygotowanie studentów do zdobycia atrakcyjnego zatrudnienia. Dostosowanie procesu dydaktycznego do zmieniającego się rynku pracy.	Sprawozdanie prorektora ds. studenckich i dydaktyki.
	Rozwój kompetencji kadry dydaktycznej.	1 profesura, 1 habilitacja, 2 doktoraty rocznie. Sprawozdanie Specjalisty ds. stopni i tytułów.
	Szkolenie pedagogów w zakresach: psychologii, języka angielskiego na poziomie akademickim oraz artcoachingu.	1 kurs co dwa lata. Sprawozdanie prorektora ds. studenckich i dydaktyki.
	Doskonalenie przestrzeni dydaktycznej: zakup nowych instrumentów; stała modernizacja Studia Muzyki Elektroakustycznej, Studia Muzyki Teatralnej i Filmowej, uzupełnianie zasobów biblioteki, w tym poszerzanie dostępu do baz danych.	1 nowy instrument rocznie; modernizacja – rocznie do 10.000 zł; 10 książek rocznie; 15 wydawnictw nutowych; utrzymywanie stałego dostępu do baz danych. Sprawozdanie kierowników, koordynatorów jednostek oraz dyrektora Biblioteki.

Poszerzenie oferty kierunków studiów prowadzonych w języku angielskim; systematyczny wzrost współczynnika umiędzynarodowienia kształcenia.	Informacja i materiały promocyjne na stronie uczelni w języku angielskim.	Systematyczny monitoring. Sprawozdanie redaktora strony internetowej uczelni.
	Współpraca z innymi uczelniami w kraju i zagranicą.	Umowy 1 na dwa lata. Sprawozdania prorektora ds. artystycznych, naukowych i współpracy międzynarodowej, koordynatora Erasmus+ oraz Pełnomocników Rektora ds. współpracy międzynarodowej.
	Wykorzystanie możliwości struktur federacyjnych uczelni poznańskich w zakresie pozyskiwania studentów zagranicznych.	Program POMOST. Sprawozdanie prorektora ds. studenckich i dydaktyki – 1 raz w semestrze.
	Współpraca z zagranicznymi agencjami rekrutującymi kandydatów na studia.	Sprawozdanie prorektora ds. studenckich i dydaktyki – 1 raz w roku.
	Wymiana międzynarodowa pedagogów, studentów i pracowników administracji.	15 pedagogów przyjeżdżających, 30 pedagogów wyjeżdżających, 6 studentów, 2 pracowników administracji rocznie. Sprawozdanie koordynatora Erasmus+ oraz Pełnomocników Rektora ds. współpracy międzynarodowej.
Stała modyfikacja oferty dydaktycznej skierowanej do kandydatów z Polski i z zagranicy	Wprowadzanie nowych specjalności. Uściślanie dróg rozwoju poprzez możliwość specjalistycznego kształcenia.	Sprawozdanie prorektora ds. studenckich i dydaktyki – 1 raz w roku.
	Dydaktyka prowadzona z wykorzystaniem najnowocześniejszych metod nauczania, w tym technologii cyfrowych.	Sprawozdanie prorektora ds. studenckich i dydaktyki – 1 raz w roku.
	Rozszerzenie oferty przedmiotów fakultatywnych.	Sprawozdanie prorektora ds. studenckich i dydaktyki – 1 raz w semestrze.
	Organizacja wykładów, warsztatów i kursów prowadzonych przez wybitnych pedagogów o uznanym dorobku artystycznym lub naukowym.	Średnio: 40 rocznie. Sprawozdanie prorektora ds. artystycznych, naukowych i współpracy międzynarodowej.

	Stwarzanie nowych możliwości odbywania praktyk zawodowych i pedagogicznych.	Sprawozdanie Dyrektorów Instytutów oraz Koordynatora Studium Pedagogicznego – 1 raz w roku.
Przygotowanie studentów – merytorycznie i praktycznie – do skutecznego ubiegania się o pracę.	Próbnego egzaminu/przesłuchania/castingi przed komisjami międzyinstytutowymi.	1 rocznie. Sprawozdanie Dyrektorów Instytutów.
Wsparcie studentów w przedstawieniu ich własnej twórczości artystycznej oraz działalności naukowej.	Wsparcie finansowe i merytoryczne inicjatyw studenckich kół naukowych.	Średnio: 40.000 zł rocznie. Sprawozdanie kvestora.
Dbałość o warunki studiowania.	Działania motywacyjne: atrakcyjne nagrody dla wyróżniających się studentów.	Średnio: 4 nagrody Student Roku w roku. Sprawozdanie Prezesa Fundacji Akademii Muzycznej im. I.J. Paderewskiego w Poznaniu.
	Promocja osiągnięć artystycznych studentów przez Akademicką Agencję Artystyczną.	Sprawozdanie kierownika Akademickiej Agencji Artystycznej.
	Wsparcie finansowe wyjazdów studenckich na warsztaty, kursy i konkursy w Polsce i za granicą.	Średnio: 20 studentów rocznie. Sprawozdanie kvestora.
	Szczególna opieka nad studentami niepełnosprawnymi.	1. Zapewnienie dostępu do odpowiednich zasobów i infrastruktury Wskaźnik ilościowy: - Liczba dostosowanych sal wykładowych i pracowni do potrzeb studentów z niepełnosprawnością – 100% - Liczba dostępnych technologii wspierających (oprogramowanie dla osób niewidomych) – 1 - Liczba stanowisk komputerowych z oprogramowaniem wspomagającym – 1

		<p>Zasady monitorowania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Regularna kontrola stanu infrastruktury i zasobów co semestr. - Badanie potrzeb studentów przez ankiety – co semestr. - Regularne aktualizowanie zasobów i technologii wspierających (roczna aktualizacja oprogramowania). <p>2. Wsparcie personalne</p> <p>Wskaźnik ilościowy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Liczba asystentów – dla każdego studenta, wg podpisanych umów <p>Zasady monitorowania:</p> <p>Rejestr wsparcia, ankiety oceniające – co semestr.</p> <p>3. Wsparcie psychologiczne</p> <p>Wskaźnik ilościowy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Liczba sesji psychologicznych studentów korzystających – 20 w miesiącu, - czas oczekiwania – 3 dni) <p>Zasady monitorowania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ankiety oceniające jakość wsparcia co semestr, - Przegląd usług wsparcia – raz w roku. <p>Sprawozdanie Rzecznika Praw Studenta i Doktoranta.</p> <p>Sprawozdanie Rzecznika Praw Studenta i Doktoranta.</p>
	<p>Stałe funkcjonowanie Poradni Psychologicznej.</p>	<p>1. Dostępność poradni</p> <p>Wskaźnik ilościowy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Liczba godzin otwarcia poradni – codziennie 8-15 - Liczba dostępnych psychologów - 2 <p>Zasady monitorowania:</p> <p>Sprawdzanie grafiku dostępności poradni i psychologów – co miesiąc.</p> <p>2. Wykorzystanie usług poradni</p>

		<p>Wskaźnik ilościowy: Liczba studentów korzystających z poradni w semestrze – min. 10 - Średnia liczba sesji na jednego studenta – 2 w miesiącu Czas oczekiwania na pierwszą wizytę – 3 dni Zasady monitorowania: Analiza liczby studentów i sesji oraz czasu oczekiwania – raz w semestrze.</p> <p>3. Jakość świadczonych usług Wskaźnik ilościowy: - Poziom satysfakcji studentów – na podstawie ankiet. - Liczba pozytywnych/negatywnych opinii. Zasady monitorowania: Ankiety oceniające jakość usług – co semestr.</p> <p>4. Działania promujące poradnię Wskaźnik ilościowy: - Liczba kampanii informacyjnych i promujących poradnię – 1 w semestrze - Informacja na stronie internetowej (na podstawie zarządzenia rektora) - ciągła Zasady monitorowania: Ocena skuteczności promocji na podstawie liczby nowych pacjentów – co semestr.</p>
	<p>Działania integracyjne w oparciu o aktywność społeczną i sportową.</p>	<p>Spytów Kajakowy 1 x w roku; 2 Rajdy Rowerowe w roku. Dostępność kącika szachowego. Organizacja otrzęsin i połowinek. Sprawozdanie prorektora ds. studenckich i dydaktyki.</p>

Ad 3. Akademia Muzyczna im. I.J. Paderewskiego w Poznaniu – uczelnia prowadząca najwyższej jakości działalność artystyczną

Cele strategiczne	Cele operacyjne	Ilościowe wskaźniki realizacji celów i zasady ich monitorowania
Planowanie atrakcyjnych programów koncertów Orkiestry Symfonicznej, Kameralnej Orkiestry Smyczkowej, Chóru Ogólnouczelnianego, Chóru Kameralnego, Orkiestry Dętej, Orkiestry Barokowej, Big Bandu.	Współpraca z wybitnymi artystami solistami i dyrygentami.	10 rocznie. Sprawozdanie prorektora ds. artystycznych, naukowych i współpracy międzynarodowej.
	Dokonywanie prawykonań utworów współczesnych (promocja dorobku kompozytorów polskich).	Średnio: 2 rocznie (w tym jedno prawykonanie za granicą). Sprawozdanie prorektora ds. artystycznych, naukowych i współpracy międzynarodowej.
Organizowanie koncertów muzyki symfonicznej, wokalne, wokально-instrumentalnej, kameralnej, jazzowej oraz recitali na najwyższym poziomie artystycznym.	Opieka merytoryczna kierowników katedr.	Sprawozdanie kierowników katedr – 1 raz w roku.
	Analiza poziomu produkcji poprzez systematyczną konfrontację z otoczeniem – warsztaty, staże studenckie zagranicą, wizyty profesorów z innych placówek z Polski i zagranicy.	Sprawozdanie prorektora ds. artystycznych, naukowych i współpracy międzynarodowej.
	Pozyskiwanie środków finansowych z dodatkowych źródeł, np.: Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej, Narodowego Centrum Nauki, Narodowego Centrum Kultury, Instytutu Muzyki i Tańca, oraz innych instytucji państwowych i samorządowych poprzez Fundację Akademii, a także inne fundacje i organizacje.	Średnio: 3 rocznie. Aplikowanie do NCN, NCK, IMiT – minimum dwie aplikacje rocznie. Sprawozdanie prorektora ds. projektów badawczych, promocji i ewaluacji uczelni oraz Prezesa Fundacji Akademii Muzycznej im. I.J. Paderewskiego w Poznaniu.
	Stałe wzbogacanie zasobów instrumentalnych – zakup instrumentów najwyższej jakości oraz utrzymanie w należytym stanie (serwisowanie) instrumentarium będącego w posiadaniu uczelni.	1 rocznie. Sprawozdanie kwestora.

Spektakle operowe, teatralne, musicalowe, pokazy rytmiczne – stworzenie atrakcyjnej oferty repertuarowej.	Współpraca m.in. z UAP, Teatrem Wielkim w Poznaniu, CK Zamek.	Średnio: 4 rocznie. Sprawozdanie prorektora ds. artystycznych, naukowych i współpracy międzynarodowej.
	Angażowanie wybitnych polskich reżyserów i scenografów.	1 rocznie. Sprawozdanie prorektora ds. artystycznych, naukowych i współpracy międzynarodowej.
	Działalność Akademickiego Teatru Muzycznego „Olimpia”.	
	Zakup profesjonalnych systemów oświetleniowych i nagłaśniających.	Do 10 000 rocznie. Sprawozdanie kvestora.
Koncerty kompozytorskie oraz koncerty muzyki elektroakustycznej.	Współpraca ze Związkiem Kompozytorów Polskich, z Wydziałami Matematyki, Fizyki UAM. Aktywność Studia Muzyki Elektroakustycznej oraz Studia Muzyki Teatralnej i Filmowej.	M.in. coroczna współorganizacja festiwalu „Poznańska Wiosna Muzyczna”. Sprawozdania kierowników jednostek merytorycznych.
Uruchomienie estrady jazzowej.	Koncerty cykliczne.	3 koncerty rocznie. Sprawozdanie kierownika katedry JiME/ dyrektora instytutu – 1 raz w roku.
Stała Scena Muzyki Dawnej.	Stworzenie oferty repertuarowej z zakresu instrumentalnej i wokalnoinstrumentalnej muzyki dawnej. Udział w projektach Międzyuczelnianej Orkiestry Barokowej.	Cykl koncertów „Czwartki z muzyką dawną” – 10 rocznie.
Współpraca artystyczna zagraniczna oraz międzyuczelniana.	Koncerty pedagogów uczelni polskich i zagranicznych w AM w Poznaniu oraz pedagogów i studentów AM w innych uczelniach polskich i zagranicą.	Wskaźniki ilościowe: 1. Liczba koncertów: - Liczba koncertów pedagogów uczelni polskich i zagranicznych w AM w Poznaniu w danym roku – min. 3. - Liczba koncertów pedagogów i studentów AM w innych uczelniach polskich i za granicą w danym roku – min. 10. 2. Liczba uczestników: - Średnia liczba publiczności na koncertach w AM w Poznaniu – od 50-500 osób - Liczba publiczności na koncertach odbywających się

		<p>poza AM (inne uczelnie polskie i zagraniczne) – od 50-500</p> <p>3. Liczba współpracujących uczelni:</p> <p>Liczba uczelni polskich i zagranicznych, z którymi AM w Poznaniu współpracuje – 10 + Erasmus wg umowy.</p> <p>Zasady monitorowania:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rejestracja liczby koncertów i uczestników po zakończeniu każdego roku akademickiego. - Monitorowanie współpracy z uczelniami – sprawozdanie koordynatorów raz w roku.
--	--	--

Ad 4. Akademia Muzyczna im. I.J. Paderewskiego w Poznaniu – uczelnia prowadząca działalność naukową

Cele strategiczne	Cele operacyjne	Ilościowe wskaźniki realizacji celów i zasady ich monitorowania
Wzmocnienie potencjału naukowego uczelni.	Rozwój naukowy własnej kadry.	1 profesura, 1 habilitacja, 2 doktoraty rocznie. Sprawozdanie Specjalisty ds. stopni i tytułów.
	Wymiana pedagogów i studentów z innymi ośrodkami naukowymi w kraju i zagranicą.	Sprawozdanie koordynatora Erasmus+ oraz Pełnomocników Rektora ds. współpracy międzynarodowej – 1 raz w roku.
	Aktywny udział w projektach badawczych doktorantów szkół doktorskich.	Sprawozdanie Dyrektora Szkół Doktorskich – 1 raz w roku.
	Wzrost udziału badań o charakterze interdyscyplinarnym.	Sprawozdania kierowników jednostek merytorycznych – 1 raz w roku.
Organizacja konferencji, sympozjów, wykładów.	Zapraszanie wybitnych profesorów o uznanym i interesującym dorobku naukowym.	Średnio: 5 rocznie. Sprawozdanie prorektora ds. artystycznych, naukowych i współpracy międzynarodowej.
	W ramach konferencji organizacja paneli dyskusyjnych umożliwiających nawiązywanie osobistych kontaktów oraz wymianę myśli.	Średnio: 5 konferencji rocznie. Sprawozdania kierowników jednostek merytorycznych.

Udział pedagogów, doktorantów i studentów w konferencjach organizowanych w kraju i zagranicą.	Zabezpieczenie finansowe umożliwiające wyjazd na konferencję.	Średnio: 5 wyjazdów rocznie. Sprawozdanie kwestora.
	Umożliwienie profesjonalnych tłumaczeń materiałów na języki obce.	2 tłumaczenia rocznie. Sprawozdanie kwestora.
Pozyskiwanie środków na badania naukowe, w tym na realizowane wspólnie z zagranicznymi ośrodkami naukowymi.	Zwiększenie aktywności i efektywności pracowników w tym zakresie.	Aplikowanie do NCN, NCK, IMiT – minimum dwie aplikacje rocznie. Sprawozdania kierowników jednostek merytorycznych.
	Zabezpieczenie finansowego wkładu własnego uczelni.	Sprawozdanie kwestora.
	Wprowadzenie systemu motywacyjnego w postaci dodatków zadaniowych.	Średnio: 4 dodatki rocznie. Sprawozdanie kwestora.
Upowszechnianie dorobku naukowego	Publikacje w wydawnictwach zbiorowych	Średnio: 10 rocznie. Sprawozdanie redaktor naczelnej Wydawnictwa Akademii.
	Monografie naukowe.	1 na dwa lata. Sprawozdanie redaktor naczelnej Wydawnictwa Akademii.
	Indeks prac naukowych na stronie uczelni.	Sprawozdanie redaktora strony internetowej uczelni.

Ad 5. Akademia Muzyczna im. I.J. Paderewskiego w Poznaniu – uczelnia wzbogacająca trwale polską i światową kulturę muzyczną

Cele strategiczne	Cele operacyjne	Ilościowe wskaźniki realizacji celów i zasady ich monitorowania
Dokumentowanie i archiwizowanie działalności artystycznej.	Rejestracja audiowizualna znaczących wydarzeń kulturalnych realizowanych w uczelni.	Średnio: 20 rocznie. Sprawozdanie Studia Nagrań.
	Gromadzenie plakatów, programów, recenzji.	Średnio: 300 rocznie. Sprawozdanie Archiwum Akademii.
	Ewidencja laureatów konkursów, beneficjentów stypendiów i staży artystycznych.	Średnio: 20 rocznie. Sprawozdanie Dyrektorów Instytutów.
	Monitorowanie losów absolwentów.	Sprawozdania Zespołów ds. Jakości Kształcenia.
Edycja CD i DVD. Publikacja monografii, prac	W ramach prac Wydawnictwa Akademii Muzycznej oraz Studia Nagrań.	Średnio: 10 wydawnictw rocznie. Sprawozdanie redaktor naczelnej Wydawnictwa.

zbiorowych i partytur.		
Baza cyfrowych zasobów muzycznych (monografii, prac zbiorowych, podręczników, partytur, opracowań źródłowych, wydawnictw okolicznościowych, nośników cyfrowych).	Stworzenie bazy zdigitalizowanych zasobów Wydawnictwa.	Średnio: 10 wydawnictw rocznie. Sprawozdanie redaktor naczelnej Wydawnictwa.

Ad 6. Akademia Muzyczna im. I.J. Paderewskiego w Poznaniu – uczelnia aktywnie współpracująca z podmiotami otoczenia społeczno-gospodarczego

Cele strategiczne	Cele operacyjne	Ilościowe wskaźniki realizacji celów i zasady ich monitorowania
Wzmocnienie prestiżu i marki uczelni jako partnera w otoczeniu społeczno-kulturalnym.	Inicjowanie i pogłębienie współpracy z instytucjami kultury, placówkami edukacyjnymi, organami samorządowymi oraz przedstawicielami biznesu.	Średnio: 5 rocznie. Sprawozdania Dyrektorów Instytutów.
	Wzrost liczby podmiotów współpracujących oraz poszerzanie oferty i zakresu współpracy.	Sprawozdania Dyrektorów Instytutów.
Działania na rzecz mieszkańców miasta i województwa, w tym podejmowanie działań zgodnie z koncepcją kształcenia <i>lifelong learning</i> .	Koncerty, w tym okolicznościowe (patriotyczne, noworoczne, z okazji Dnia Kobiet, Dnia Dziecka, Mikołajkowe).	Średnio: 5 rocznie. Sprawozdanie prorektora ds. artystycznych, naukowych i współpracy międzynarodowej.
	Kontynuacja Sceny Letniej – projektu Fundacji Akademii, ze wsparciem finansowym Urzędu Miasta.	Średnio: 4 koncerty rocznie. Sprawozdanie Prezesa Fundacji Akademii Muzycznej im. I.J. Paderewskiego w Poznaniu.
	Projekty artystyczne oraz zajęcia muzyczno-rehabilitacyjne skierowane do seniorów.	Średnio: 4 rocznie. Sprawozdanie prorektora ds. artystycznych, naukowych i współpracy międzynarodowej.

	Działania edukacyjne dla dzieci i młodzieży.	Średnio: 3 rocznie. Sprawozdanie kierownika Katedry Edukacji Artystycznej.
	Projekty artystyczne realizowane poza siedzibą Akademii.	Średnio: 5 rocznie. Sprawozdanie prorektora ds. artystycznych, naukowych i współpracy międzynarodowej oraz kierownika AAA.
	Lekcje gry na instrumentach.	Średnio: 10 rocznie. Sprawozdanie Prezesa Fundacji Akademii Muzycznej im. I.J. Paderewskiego w Poznaniu.
Współpraca ze szkołami muzycznymi i ogólnokształcącymi.	Koncerty dla uczniów.	Średnio: 2 rocznie. Sprawozdanie Koordynatora Akademii Młodych.
	Lekcje pokazowe organizowane w szkołach muzycznych.	2 rocznie. Sprawozdanie Koordynatora Akademii Młodych.
	Staża, wykłady, konferencje i programy metodyczne (realizowane w uczelni) dla nauczycieli.	1 rocznie. Sprawozdanie Koordynatora Akademii Młodych oraz kierownika Katedry Edukacji Artystycznej.
Współpraca z towarzystwami wydawnictwami i organizacjami pozarządowymi.	Wspólne organizowanie przedsięwzięć kulturalnych.	2 rocznie. Sprawozdanie prorektora ds. artystycznych, naukowych i współpracy międzynarodowej oraz kierownika AAA.
	Wspólne publikacje.	1 na trzy lata.
Półkolonie muzyczno-teatralno-taneczne dla dzieci.	Zapewnienie opieki nad dziećmi oraz profesjonalne zajęcia muzyczne, teatralne i taneczne podczas wakacji.	Organizacja półkolonii 1 na rok Ostateczna decyzja o ich przeprowadzeniu na podstawie ilości zgłoszeń – sprawozdanie Kwestor.

Ad 7. Akademia Muzyczna im. I.J. Paderewskiego w Poznaniu – uczelnia posiadająca nowoczesnie wyposażoną siedzibę

Cele strategiczne	Cele operacyjne	Ilościowe wskaźniki realizacji celów i zasady ich monitorowania
Poprawa jakości istniejącej infrastruktury uczelnianej.	Modernizacja i bieżące remonty.	Wysokość środków finansowych przeznaczonych rokrocznie na modernizację i odtworzenie infrastruktury Uczelni: 500 000,00 zł.

	Systematyczna analiza poziomu wykorzystania i wyposażenia pomieszczeń dydaktycznych.	1 raz w roku.
	Modernizacja bufetu, w tym nowoczesne wyposażenie kuchni.	
	Wydzielenie pokoju socjalnego dla pracowników oraz remont pokoju nauczycielskiego.	
Zwiększenie użytkowej powierzchni uczelni.	Pozyskanie nowego obiektu – dawnego kina „Olimpia” (w formie darowizny na rzecz Akademii).	
	Opracowanie planu funkcjonalno-użytkowego dla dodatkowej siedziby uczelni.	
	Modernizacja, rozbudowa, remont obiektu.	
	Opracowanie zasad administrowania obiektem i jego użytkowania.	
Uruchomienie kawiarni w holu Auli Nova.	Prace projektowe i remontowe.	
Zadaszenie dziedzińca Akademii.	Prace projektowe i budowa.	

Ad 8. Akademia Muzyczna im. I.J. Paderewskiego w Poznaniu – uczelnia profesjonalnie i nowocześnie zarządzana

Cele strategiczne	Cele operacyjne	Ilościowe wskaźniki realizacji celów i zasady ich monitorowania
Optymalizacja procesów zarządzania wewnętrznego.	Prowadzenie aktywnego i konstruktywnego dialogu z pracownikami uczelni w oparciu o rzetelną informację.	
	Wypracowanie satysfakcjonującego modelu komunikowania się, w tym funkcjonujący kontakt mailowy pomiędzy pracownikami a kolegium rektorskim i dziekańskim.	Sprawozdania z działalności kolegium rektorskiego 1 na dwa miesiące (drogą mejlową do wszystkich pracowników i studentów AMP).
	Kolegialne podejmowanie decyzji.	Podczas obrad Senatu – 5 razy w roku.

	Zaangażowanie wspólnoty akademickiej we wszelkie działania związane z funkcjonowaniem uczelni.	
	Konsultacje z zewnętrznymi firmami eksperckimi.	
	Bezwłoczne rozwiązywanie bieżących problemów.	
Zarządzanie środkami finansowymi.	Zarządzanie finansami uczelni w oparciu o regulamin prowadzenia gospodarki finansowej.	
	Funkcjonowanie uczelni w zakresie organizacji procesu dydaktycznego oraz zasad jego finansowania w powiązaniu z kategoriami algorytmu wpływającego na wysokość subwencji.	
	Pozyskiwanie dotacji celowych.	
	Wykorzystywanie wszelkich możliwości pozyskiwania środków finansowych przez uczelnię (np. odpłatność za usługi edukacyjne, sprzedaż biletów, wynajem, działalność Akademickiej Agencji Artystycznej).	
	Wykorzystywanie możliwości sponsoringu.	Oferty do sponsorów – kampania we wrześniu każdego roku.
Doskonalenie zintegrowanego systemu informatycznego uczelni, umożliwiającego elektroniczny obieg dokumentów.	Korespondencja ze studentami, m.in.: decyzje stypendialne; wezwania do zapłaty, decyzje o skreśleniu.	Sprawozdanie zespołu IT.
	Zwiększenie liczby osób, posiadających podpis kwalifikowany.	
	Karty osiągnięć studenta, ankiety.	
	Korespondencja z pracownikami, np. przydziały zajęć.	
Transparentny podział środków finansowych	Wspólne z kierownikami katedr i zakładów planowanie działań artystycznych i naukowych.	

przeznaczonych na działalność artystyczną i naukową katedr i zakładów oraz Biblioteki Głównej.	Przejrzyste i jednolite zasady wynagradzania uczestników organizowanych imprez.	Realizacja przyjętych zasad finansowania. Sprawozdanie kvestora.
	Planowanie wydatków Biblioteki Głównej w porozumieniu z Radą Biblioteczną.	
	Wsparcie merytoryczne i finansowe „oddolnych” inicjatyw pedagogów i studentów w zakresie działalności statutowej uczelni.	Spotkania w pedagogami w ramach cotygodniowych dyżurów prorektorów oraz przyjęć rektora.
Zastosowanie metody tzw. coachingu artystycznego (artcoachingu; tzn. systemu doradztwa w zakresie wyboru drogi artystycznej i kierowania własną drogą zawodową) w celu tworzenia nowych diagnoz programowo-dydaktycznych odnośnie do nowopowstających zawodów.	Współpraca uczelni ze specjalistami w zakresie artcoachingu.	Finansowanie szkoleń – średnio 1 rocznie.

prof. dr hab. Hanna Kostrzevska

REKTOR