KOMUNIKAT DLA STUDENTÓW ROKU DYPLOMOWEGO
studia I stopnia

Student roku dyplomowego zobowiązany jest wykonać **recital dyplomowy** w terminie letniej sesji egzaminacyjnej, tzn. do dnia 31.05.2016 r.

Na dwa tygodnie przed recitalem student zobowiązany jest:

Złożyć w Dziekanacie program recitalu (wydruk komputerowy) z podpisem pedagoga i Kierownika Katedry. Wzór programu dostępny na stronie internetowej Uczelni (załączniki nr 1a /Wydz. II, III, V/, 1b /Wydz. IV/, 1c /Wydz. I/). Przesłać w/w program drogą elektroniczną do Dziekanatu. Adresy mailowe dostępne na stronie internetowej Uczelni.

Na dwa tygodnie przed terminem ustnego egzaminu dyplomowego student zobowiązany jest:

1. Dostarczyć kserokopie świadectw (oryginały świadectw do odebrania w Dziekanacie)
2. Dostarczyć **4** fotografie o wymiarze 4,5 x 6,5 cm (niezbędne do wydania dyplomu)
3. Dostarczyć wypełnioną kartę obiegową (karta obiegowa dostępna na stronie internetowej Uczelni – załącznik nr 2)
4. Dostarczyć informacje o nagrodach i wyróżnieniach (dot. suplementu) z podpisem prodziekana: druk do pobrania ze strony internetowej Uczelni – załącznik nr 3;
   zaakceptowane przez prodziekana informacje należy przesłać drogą elektroniczną na adres: edydaktyka@amuz.edu.pl
   Uwaga! Nieprzesłanie w/w informacji skutkować będzie brakiem wpisu w suplemencie.
   Informacje dotyczące udziału w programie Erasmus będą zamieszczane automatycznie.
5. Studenci, którzy zamierzają złożyć wniosek do dziekana o wydanie odpisu dyplomu w języku angielskim, zobowiązani są do złożenia tematu pracy oraz informacji określonych w pkt. 4 przetłumaczonych na język angielski. Wymagana jest akceptacja przetłumaczonego tekstu przez lektora nauczającego języka w naszej Akademii lub tłumacza przysięgłego.
   Do w/w wniosku należy dołączyć dowód opłaty za odpis w języku obcym – 40 zł (płatne na konto nr 66 1090 1362 0000 0000 3601 7907 lub w wyjątkowych przypadkach w kasie Uczelni) oraz dodatkową fotografię.
   Wniosek należy złożyć w terminie 30 dni od daty egzaminu licencjackiego (Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14.09.2011 r., §13 pkt.3) w pok. 101.
   Wzór wniosku dostępny na stronie internetowej Uczelni – załącznik nr 4.
6. Opłata za dyplom wynosi – 60 zł (płatne na konto nr 66 1090 1362 0000 0000 3601 7907 lub w wyjątkowych przypadkach w kasie Uczelni)
7. Złożyć w Dziekanacie indeks oraz kartę okresowych osiągnięć za VI semestr (ze wszystkimi wpisami).
   Dyżur Kierownika Międzywydziałowego Studium Pedagogicznego będzie podany w terminie do 30 kwietnia br.
8. Dotyczy Wydz. I specjalności teoria muzyki:
   Złożyć w Dziekanacie pracę pisemną w 3 egzemplarzach, w miękkiej oprawie oraz w wersji cyfrowej na CD/DVD (format pdf – max rozdzielczość 300 dpi).
   Wzór strony tytułowej, oświadczenia o samodzielnym napisaniu pracy dostępne na stronie internetowej Uczelni (załącznik nr 5 i 6).
   Uwaga!
   Składanie prac do 02.06.2016 r.

Ustne egzaminy licencjackie: 16 i 17.06.2016 r.

Dopuszczenie do egzaminu licencjackiego będzie możliwe w momencie uregulowania wszystkich punktów wymienionych powyżej, zgodnie z Zarządzeniem Rektora nr 25 z dnia 10.12.2012 r.

Uwaga! W przypadku nie przystąpienia do egzaminu licencjackiego w w/w terminie nie ma możliwości zdawania egzaminów wstępnych na studia II stopnia w bieżącym roku akademickim.

Szczegółowe wytyczne dotyczące pracy pisemnej:

1. Studenci specjalności teoria muzyki pisze pracę licencjacką.
2. 1 egzemplarz pracy musi być potwierdzony podpisem promotora – kolejne nie wymagają podpisu.
3. Egzemplarz z podpisem + CD/DVD – przeznaczone są do akt, pozostałe 2 egzemplarze otrzymują promotor i recenzent.
4. Egzemplarz na CD/DVD (w formacie pdf) należy złożyć podpisany w białej kopercie.
5. Minimalna liczba stron pracy pisemnej wynosi: **40**.
6. Pracę należy wydrukować dwustronnie.
7. Oświadczenie o samodzielnym napisaniu pracy (załącznik nr 6) należy pobrać ze strony internetowej Akademii i podpisane wkleić za stroną tytułową.
   To samo, zeskanowane oświadczenie należy umieścić w cyfrowym egzemplarzu pracy na CD/DVD.
8. Obowiązuje miękka oprawa z przezroczystą okładką z trwałym połączeniem kartek – nie bindować!

Wymogi redakcyjne dotyczące pracy pisemnej:

1. **Wymogi regulaminowe**
   Praca jest:
   - wykonywana samodzielnie przez studenta, pod kierunkiem promotora
   - podlega recenzji przez recenzenta
2. **Wymogi formalne**
   a. **Układ pracy:**
      - strona tytułowa, zgodna z zatwierdzonym wzorem
      - oświadczenie studenta o samodzielnym napisaniu pracy dyplomowej
      - spis treści
      - wstęp
      - rozdziały zawierające zasadniczy tekst
      - wykaz literatury (bibliografia)
      - wykaz rysunków
      - wykaz załączników

   b. **Po tytule pracy i informacji o promotorze nie stawiamy kropki**

3. **Wymogi edytorskie**
   Papierowa wersja pracy powinna spełniać następujące wymagania:
   - format arkusza papieru: A4 (pisane dwustronnie)
   - czcionka: Time New Roman
   - wielkość czcionki podstawowej: 12 pkt
   - odstępy między wierszami: 1,5 wiersza

- marginesy:
  górny: 2,5 cm
  dolny: 2,5 cm
  lewy: 2,5 cm
  prawy: 2,5 cm
- stosować justowanie (wyrównanie tekstu do obu marginesów)
- każdy akapit należy rozpoczynać wcięciem (0,5 cm)
- cytaty zaznaczamy cudzysłowem (nie *kursywą*); nr przypisu umieszczamy po znaku kończącym cudzysłów a przed znakiem interpunkcyjnym (kropką, dwukropkiem, przecinkiem, średnikiem)
- wszystkie strony pracy są ponumerowane w numeracji ciągłej, numer znajduje się na górze strony
- oprawa miękka z przezroczystą okładką z trwałym połączeniem kartek – **nie bindować!**

4. Wytyczne dot. przypisów i bibliografii – www.amuz.edu.pl – Dla Studenta.

PROREKTOR

Poznań, dnia 17.03.2016 r.